

## POROČILO O DELU SKUPNE OBČINSKE UPRAVE MARIBOR ZA OBČINO ŠENTILJ ZA LETO 2025



## Kazalo

|                                                                                                                     |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. UVOD .....</b>                                                                                                | <b>1</b>  |
| <b>2. OPRAVLJENE NALOGE MEDOBČINSKE INŠPEKCIJE .....</b>                                                            | <b>1</b>  |
| 2.1. UVOD .....                                                                                                     | 1         |
| 2.2. DELOVANJE MEDOBČINSKE INŠPEKCIJE .....                                                                         | 1         |
| 2.3. PRISTOJNOSTI MEDOBČINSKE INŠPEKCIJE .....                                                                      | 2         |
| 2.4. INŠPEKCIJSKI IN PREKRŠKOVNI POSTOPKI .....                                                                     | 3         |
| 2.5. SODELOVANJE V KOMISIJAH IN DELOVNIH TELESIH .....                                                              | 5         |
| 2.6. OBSEG NADZORA V OBČINI ŠENTILJ .....                                                                           | 6         |
| 2.7. REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA MEDOBČINSKE INŠPEKCIJE ZA LETO 2025 .....                                        | 8         |
| <b>3. OPRAVLJENE NALOGE MEDOBČINSKEGA REDARSTVA.....</b>                                                            | <b>10</b> |
| 3.1. OPRAVLJENI NADZORI .....                                                                                       | 10        |
| 3.2. SKRIB ZA VAREN IN NEOVIRAN PROMET .....                                                                        | 11        |
| 3.3. PROBLEMATIKA POSEBNIH OBMOČIJ ZA PEŠCE .....                                                                   | 12        |
| 3.4. INVALIDI .....                                                                                                 | 13        |
| 3.5. ODVOZ NEPRAVILNO PARKIRANIH VOZIL IN ZAPUŠČENA VOZILA.....                                                     | 13        |
| 3.6. PLAČEVANJE PARKIRNINE .....                                                                                    | 14        |
| 3.7. PREKRŠKOVNI POSTOPEK NA PREDLOG UPRAVIČENEGA PREDLAGATELJA .....                                               | 15        |
| 3.8. MERITVE PREKORAČITVE NAJVEČJE DOVOLJENE HITROSTI .....                                                         | 15        |
| 3.9. VAREN IN NEOVIRAN PROMET OB PRIREDITVAH .....                                                                  | 16        |
| 3.10. VARSTVO JAVNEGA REDA IN MIRU IN ZAŠČITA ŽIVALI .....                                                          | 17        |
| 3.11. SODELOVANJE S SVETI ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V CESTNEM PROMETU IN OSTALIH POSVETOVALNIH<br>TELESIH OBČIN ..... | 17        |
| 3.12. SODELOVANJE V KOMISIJI ZA OBČINSKO REDARSKO SLUŽBO PRI SKUPNOSTI OBČIN SLOVENIJE.....                         | 18        |
| 3.13. SODELOVANJE PRI PRIPRAVI ZAKONOV IN OBČINSKIH ODLOKOV .....                                                   | 18        |
| 3.14. POSTOPKI PO VLOŽENIH PRAVNIH SREDSTVIH.....                                                                   | 18        |
| 3.15. OBČINA ŠENTILJ .....                                                                                          | 19        |
| 3.16. REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA MEDOBČINSKEGA REDARSTVA ZA LETO 2025 .....                                      | 22        |
| <b>4. OPRAVLJENE NALOGE SKUPNE SLUŽBE CIVILNE ZAŠČITE IN POŽARNEGA VARSTVA .....</b>                                | <b>24</b> |
| 4.1. UVOD .....                                                                                                     | 24        |
| 4.2. STROKOVNE NALOGE.....                                                                                          | 24        |
| 4.3. POROČILO O IZVAJANJU NALOG ZA VSE OBČINE USTANOVITELJICE .....                                                 | 25        |
| 4.4. POROČILO O DELU ZA OBČINO ŠENTILJ .....                                                                        | 25        |
| 4.5. REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA SKUPNE SLUŽBE CIVILNE ZAŠČITE IN POŽARNEGA VARSTVA ZA LETO<br>2025 .....         | 26        |
| <b>5. SOFINANCIRANJE DELOVANJA SKUPNE OBČINSKE UPRAVE .....</b>                                                     | <b>27</b> |

## **1. UVOD**

Na podlagi 7. odstavka 25. člena Odloka o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor smo pripravili poročilo o delovanju Skupne občinske uprave Maribor. Skupna občinska uprava Maribor je za občino Šentilj v letu 2025 opravljala tri naloge in sicer Medobčinsko inšpekcijo, Medobčinsko redarstvo in Skupno službo civilne zaščite in požarnega varstva.

## **2. OPRAVLJENE NALOGE MEDOBČINSKE INŠPEKCIJE**

### **2.1. UVOD**

Medobčinska inšpekcija deluje kot ena izmed notranjih organizacijskih enot Skupne občinske uprave Maribor, ustanovljene na podlagi Odloka o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor (MUV, št. 21/2019, 1/2021) na območju 18 občin ustanoviteljic. Na podlagi navedenega odloka, se vsakoletno pripravi letno poročilo o opravljenih nalogah in izvedenih aktivnostih notranjih organizacijskih enot, ki pa se vsebinsko ne razlikuje od preteklih let, saj so pristojnosti občinskih inšpekcijskih služb nespremenjene, oziroma se ob morebitnih spremembah področne zakonodaje, implementirajo v izvajanje nadzora.

Poročilo o delu v prvem delu prikazuje opredelitev pristojnosti Medobčinske inšpekcije s prikazom nabora procesnih in materialnih predpisov, ki inšpekciji nalagajo pristojnosti izvajanja nadzora, v drugem delu so posebej prikazane opravljene aktivnosti, opredeljene po ključnih področjih nadzora, ter oceno stanja glede na ugotovitve inšpekcije.

### **2.2. DELOVANJE MEDOBČINSKE INŠPEKCIJE**

Pravni temelj za delovanje Medobčinske inšpekcije, poleg ustanovitvenega odloka, predstavljajo procesni in materialni predpisi, ki opredeljujejo stvarno in krajevno pristojnost ukrepanja, na podlagi katerih se vsakoletno pripravi program dela, ki predstavlja temelj za opredelitev usmeritev izvajanja nadzora po posameznih področjih.

Delo inšpekcije je organizirano tako, da se vse prejete prijave obravnavajo v najkrajšem možnem času in glede na t. i. stanje ogroženosti ter vpliva na okolje. Prijave se skozi vso leto sprejemajo na sedežu inšpekcije v času uradnih ur, po telefonu ali pisno, z redno pošto ali preko elektronske pošte. Prijave o domnevnih nepravilnostih lahko občani občin ustanoviteljic podajajo tudi na sedežu svojih občin.

Za lažjo organizacijo obravnavanja prijav in izvajanja rednih nadzorov imajo inšpektorji določeno svoje krajevno območje, na katerem dnevno izvajajo redne, izredne, kontrolne in komisijske nadzore.

V letu 2025 je na območju 18 občin ustanoviteljic do meseca junija nadzor izvajalo sedem inšpektorjev, od meseca junija naprej pa osem inšpektorjev, ko se je na inšpekciji zaposlil novi inšpektor.

Delovanje inšpekcije se v osnovi deli na dva temeljna postopka: upravni inšpekcijski postopek in prekrškovni postopek. V upravnem inšpekcijskem postopku inšpektor izreka ukrepe za

odpravo nepravilnosti in v primeru neizvršitev naloženih ukrepov, nadaljuje s postopkom upravne izvršbe, ki lahko poteka z denarno prisilitvijo ali izvedbo izvršbe po drugih osebah.

Kadar je posamezno dejanje v materialnem predpisu opredeljeno kot prekršek, inšpektor praviloma uvede še prekrškovni postopek, znotraj katerega izreka opozorila, opomine ali globe na podlagi določb Zakona o prekrških.

Procesni predpisi, ki so temelj za zakonito delovanje inšpekcije, so Zakon o inšpekcijskem nadzoru, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o prekrških, Zakon o upravnih taksah ter Zakon o sodnih taksah.

Zakon o inšpekcijskem nadzoru opredeljuje splošna načela inšpekcijskega nadzora, organizacijo inšpekcij, položaj, pravice in dolžnosti inšpektorjev, pooblastila inšpektorjev, postopek inšpekcijskega nadzora, inšpekcijske ukrepe in druga vprašanja, povezana z inšpekcijskim nadzorom (1. člen). Inšpekcijski nadzor pomeni nadzor nad izvajanjem in spoštovanjem zakonov ter drugih predpisov, ki ga izvršujejo inšpektorji kot uradne osebe s posebnimi pooblastili in odgovornostmi (2. člen). Inšpektorji opravljajo naloge inšpekcijskega nadzora z namenom varovanja javnega interesa ter interesov pravnih in fizičnih oseb (5. člen). V tem delu je potrebno opozoriti še na določbo 24. člena Zakona o inšpekcijskem nadzoru, ki določa, da mora inšpektor obravnavati prijave, pritožbe, sporočila in druge vloge v zadevah iz svoje pristojnosti in vlagatelje na njihovo zahtevo obvestiti o svojih ukrepih najkasneje po opravljenem nadzoru in sprejetem zadnjem ukrepu oziroma ustavitvi postopka.

Nadalje v materialnem, vsebinskem smislu pristojnosti Medobčinske inšpekcije opredeljujejo materialni predpisi: zakoni, podzakonski akti in odloki občin ustanoviteljic.

## 2.3. PRISTOJNOSTI MEDOBČINSKE INŠPEKCIJE

Medobčinska inšpekcija deluje prioritarno po principu odpravljanja nepravilnosti, ugotovljenih na podlagi določb Zakona o cestah in na njegovi osnovi sprejetih podzakonskih aktov ter odlokov lokalnih skupnosti o občinskih cestah. V tem segmentu nadzora je najpomembnejše zagotavljanje nemotenega in neoviranega prometa po občinskih cestah, nadzorovanja nedovoljenih posegov na in ob občinskih cestah ter nadzor nad opravljanjem rednega vzdrževanja občinskih cest v skladu s Pravilnikom o vrstah rednega vzdrževanja cest. V sled temu je obveza inšpektorjev poznavati zelo širok nabor podzakonskih aktov, skozi katere se uresničujejo določbe Zakona o cestah. Največ pozornosti na tem področju inšpekcija zato namenja opravljanju rednih inšpekcijskih nadzorov na občinskih cestah na celotnem območju svoje krajeвне pristojnosti.

Na področju cest lahko izpostavimo naslednje najpomembnejše in najpogostejše predpise, na podlagi katerih je v poročevalskem letu inšpekcija vršila nadzor in izrekala ukrepe: Zakon o cestah ter na njegovi osnovi sprejeti odloki občin ustanoviteljic o občinskih cestah, Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest, Pravilnik o cestnih priključkih na javne ceste, Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah, Zakon o pravilih v cestnem prometu, Zakon o prevozi v cestnem prometu, Pravilnik za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah, Pravilnik o zaporah na cestah, Pravilnik o avtobusnih postajališčih, Pravilnik o projektiranju cest ter drugi predpisi.

Ena izmed pomembnih pristojnosti Medobčinske inšpekcije je varstvo okolja in uresničevanje zakonskih določb navedenega zakona. V to področje nadzora spada pristojnost ukrepanja v primeru nedovoljenega odlaganja komunalnih odpadkov, obvezne uporabe storitev javne

službe ravnanja s komunalnimi odpadki, nadzora nad pravilnim ločevanjem odpadkov ter nadzora nad stanjem celovitega vzdrževanja javne čistoče na javnih mestih; sem sodi predvsem zagotavljanje čistoče na t. i. ekoloških otokih in v okolih zbirnih centrov.

V segment pristojnosti Medobčinske inšpekcije na področju varstva okolja sodi tudi nadzor nad uporabo storitev obvezne lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadne komunalne in padavinske vode. Tako se vršijo nadzori nad obvezno uporabo storitev javne službe, kot je praznjenje grezničnega blata in vključitve na javno kanalizacijsko omrežje.

Na podlagi določb Gradbenega zakona, inšpekcija presoja skladnosti enostavnih objektov z občinskimi prostorskimi akti, vzdrževanje objektov, izvajanje vzdrževalnih del v javno korist, gradnje nezahtevnih objektov, izvajanja manjših rekonstrukcij ter drugih vzdrževalnih del. V skladu s sprejetim novim Zakonom o urejanju prostora, izvaja nadzor nad skladnostjo izvajanja negradbenih posegov v prostor, delnega nadzora nad opravljanjem dela občinskega urbanista ter priglasitvijo nameravane izvedbe posega v prostor.

Na podlagi določb Zakona o spodbujanju razvoja turizma in Zakona o prijavi prebivališča, Medobčinska inšpekcija opravlja nadzor nad pobiranjem in nakazovanjem turistične in promocijske takse na račun posamezne občine ustanoviteljice, vodenjem zahtevanih evidenc po področnih predpisih ter izvrševanjem drugih zahtevanih obveznosti.

Ob navedenih zakonih in uredbah je v 18 občinah ustanoviteljicah v veljavi skupaj še cca 140 različnih odlokov, ki opredeljujejo izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ter obveznosti uporabnikov, kot tudi drugih zadev oz. vsebin iz pristojnosti občin.

Odloki, ki najpogosteje pooblaščajo Medobčinsko inšpekcijo v posameznih občinah ustanoviteljicah za ukrepanje so:

Odloki o občinskih cestah

Odloki o ravnanju s komunalnimi odpadki

Odloki o odvajanju in čiščenju odpadnih komunalnih in padavinskih voda

Odloki o oskrbi s pitno vodo

Odloki o oglaševanju

Odloki o rabi javnih površin

Odloki o zelenih površinah

Odloki o javnem redu in miru

Odloki o pogrebni in pokopališki dejavnosti

Odloki o turistični in promocijski taksi

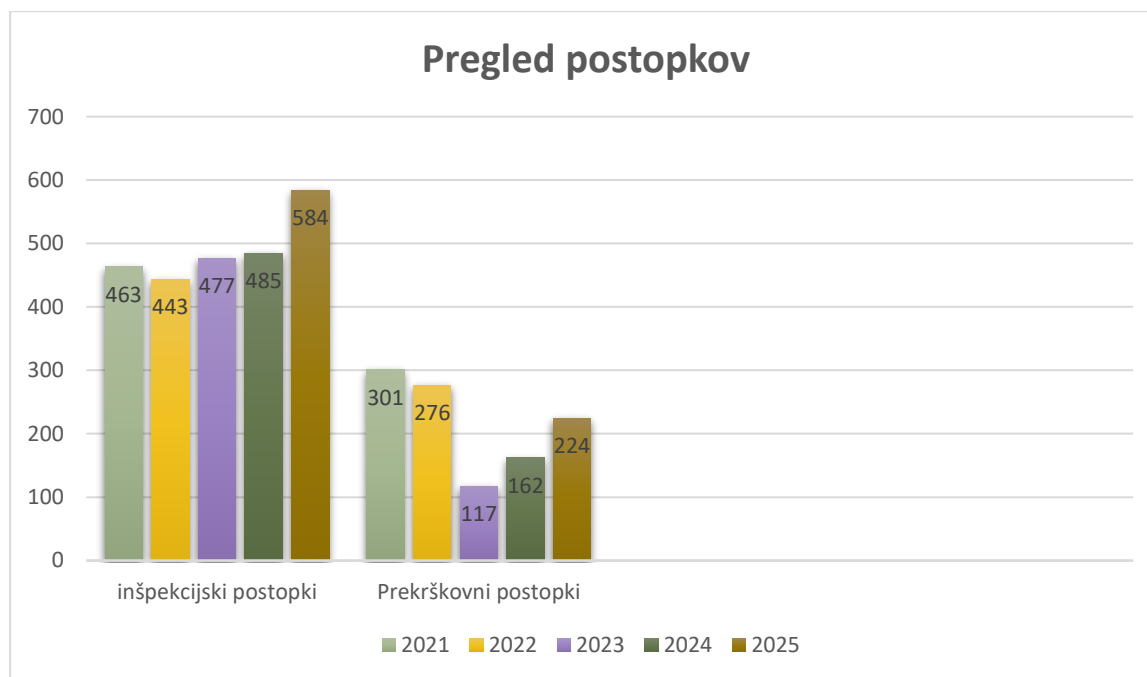
Odloki o avtotaksi prevozih

Odloki o grbih in zastavah

## 2.4. INŠPEKCIJSKI IN PREKRŠKOVNI POSTOPKI

V letu 2025 je bilo na Medobčinski inšpekciji uvedenih 584 upravnih inšpekcijskih postopkov ter 224 prekrškovnih postopkov. Za primerjavo je bilo v letu 2024 je bilo uvedenih 485 upravnih

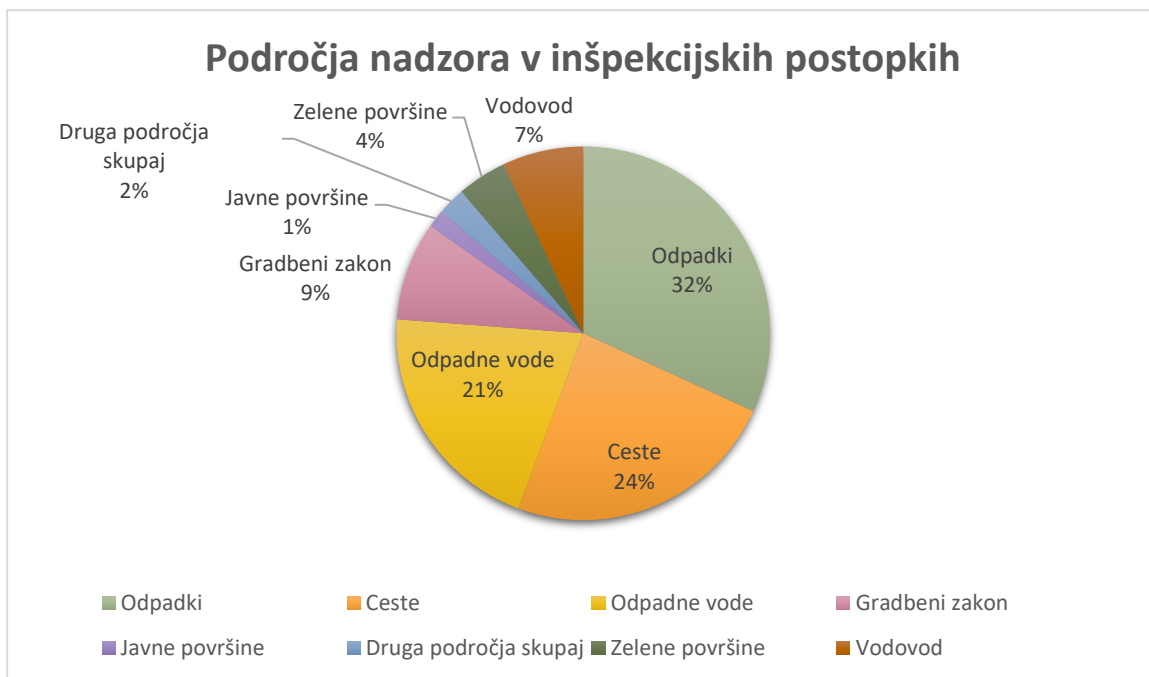
inšpekcijskih postopkov ter 162 prekrškovnih postopkov, v letu 2023 uvedenih 477 upravnih inšpekcijskih postopkov ter 117 prekrškovnih postopkov v letu 2022 uvedenih 443 upravnih inšpekcijskih postopkov ter 276 prekrškovnih postopkov, v letu 2021 je bilo uvedenih 463 upravnih inšpekcijskih postopkov in 301 prekrškovnih postopkov.



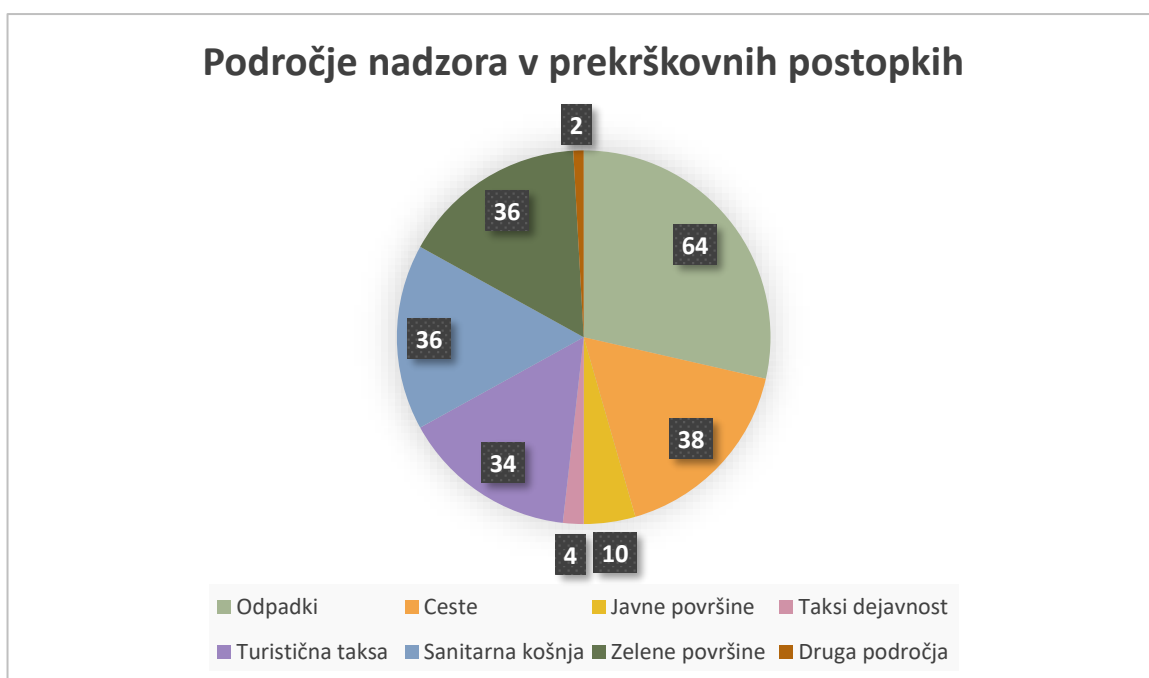
Graf 1: Pregled vseh uvedenih postopkov po letih

Po posameznih področjih nadzora je bilo v poročevalskem letu največ inšpekcijskih postopkov uvedenih na področju ravnanja s komunalnimi odpadki, zakona o cestah in na njegovi osnovi sprejetih podzakonskih predpisov, za razliko od leta 2024, v letu 2025 sledijo postopki na področju javne kanalizacije, postopki na področju gradbenega zakona, inšpekcijski postopki na področju priključitev na javno vodovodno omrežje, zelenih površin, v manjšem odstotku so zajeta področja odvajanja turistične takse, nadzora nad zasedbami javnih površin, turistične takse, pogrebne in pokopališče dejavnosti ter avtotaksi dejavnosti.

Na podlagi Zakona o prekrških je bilo po posameznih področjih nadzora največje število postopkov tudi v letu 2025 uvedenih na področju ravnanja s komunalnimi odpadki, znotraj katerega je bilo največ nepravilnosti ugotovljenih na področju nedovoljenega odlaganja komunalnih odpadkov, sledijo postopki v zadevah nedovoljenih posegov v občinske ceste ter prekrški na področju zelenih površin ter turistične in promocijske takse.



Graf 2: Prikaz postopkov po posameznih področjih nadzora v inšpekcijskih postopkih



Graf 3: Prikaz postopkov po posameznih področjih nadzora v prekrškovnih postopkih

## 2.5. SODELOVANJE V KOMISIJAH IN DELOVNIH TELESIH

Skozi vso leto so inšpektorji aktivno sodelovali v delovnih skupinah občin ustanoviteljic za priprave in spremembe občinskih predpisov, ki so predmet nadzora Medobčinske inšpekcije, kot člani delovnih teles so aktivno sodelovali v različnih komisijah pri Skupnosti občin Slovenije in na ta način opozarjali na pomanjkljivosti zakonodaje, podajali predloge in pobude za spremembe predpisov, predvsem iz vidika izkušenj, ki jih pridobivajo skozi izvrševanje inšpekcijskega nadzora.



Tekom poročevalskega leta je bilo skupaj izvedenih 21 skupnih akcij nadzora z drugimi službami, predvsem na področju nedovoljenega odlaganja odpadkov na zbirnih in prevzemnih mestih ter zbiralnicah ločenih frakcij ter na področju izvajanja spontanega uličnega nastopov.

Ob koncu poročevalskega leta se ugotavlja, da je Medobčinska inšpekcija uspešno izpolnila sprejeti letni načrt dela za leto 2025 na območju vseh občin ustanoviteljic, obravnavane so bile vse prejete prijave, postopki so se praviloma vodili v zakonsko določenih rokih. V leto 2026 se tako prenašajo samo tisti postopki, ki se niso zaključili zaradi vloženih pritožb, teka upravnih izvršb ali ukrepov, ki se lahko izvršijo ob koncu zime ter prekrškovni postopki, ki so bodisi v fazi izdaje prekrškovnih odločb bodisi v fazi izterjave izrečenih glob in sodnih taks.

V nadaljevanju je poročilo podrobneje usmerjeno na opis opravljenega dela po posameznih področjih nadzora.

## 2.6. OBSEG NADZORA V OBČINI ŠENTILJ

Ugotovljene nepravilnosti na področju ravnanja z odpadki na območju občine Šentilj so se v primerjavi z leti 2024 in 2023 zmanjšale, oziroma ravnanje z odpadki se na območju občine Šentilj izboljšuje, kar je posledica vključenih v sistem ravnanja z odpadki praktično vseh pravnih in fizičnih oseb, saj v letu 2025 Medobčinska inšpekcija ni prejela nobene prijave s strani izvajalca ravnanja z odpadki glede ne vključenih subjektov. Inšpekcijski in prekrškovni postopek se je uvedel na območju naselja Ceršak, saj je bilo ugotovljeno manjše nedovoljeno odlaganje odpadkov na avtobusnem postajališču pri »Vučji jami«. V naseljih Šentilj in Ceršak je bil uveden postopek zaradi nepravilnega zbirnega in odjemnega mesta za odpadke, saj sta občana posode za odpadke »puščala« na odjemnem mestu na javni površini in jih nista po odvozu odpadkov vračala na svoje zbirno mesto, katero je praviloma na zasebni površini.

V naselju Vranji vrh je bil uveden postopek zaradi ureditve novega uvoza iz zasebnega zemljišča na cesto. V inšpekcijskem postopku je bilo ugotovljeno, da je novi lastnik zasebnega zemljišča urejal več let zapuščeno parcelo in da je ponovno vzpostavil zgolj star uvoz na zemljišče, ki je bilo več let zaraščeno in uvoz je bil opuščen. Prav tako je bilo ugotovljeno, da je cesta, na katero se je navezal uvoz – izvoz kategorizirana, vendar ni javna prometna površina, pač pa je v zasebni lasti.

Voden je bil inšpekcijski postopek zaradi navažanja večje količine izkopane zemlje na zasebno parcelo, katera je nastala ob izkopu gradnje stanovanjskega objekta. Zemljina se je navažala zaradi izravnave parcele. Po prostorskih aktih občine Šentilj je dovoljena izravnava zemljišča z zemljino pod določenimi pogoji, kot je geološko poročilo z analizo navožene zemljine, kar je investitor tudi pridobil.

V naselju Selnica ob Muri je v letu 2025 Medobčinska inšpekcija uvedla postopek zaradi domnevnega iztekanja fekalnih voda na zasebno zemljišče. S podjetjem Komunala Šentilj je bilo opravljenih več skupnih pregledov celotnega območja, ki gravitira na to zasebno zemljišče, vendar ni bilo mogoče ugotoviti izvora iztekanja fekalnih voda. Prav tako je še v postopku iztekanje meteoritnih in zalednih voda iz zasebnih parcel v občestno muldo občinske ceste, kjer je prišlo, zaradi poškodbe pokritih odtočnih jaškov v cestni muldi, do prelivanja meteoritne vode po cestišču.

Na ostalih področjih pristojnosti nadzora občinske inšpekcije ni bilo posebnosti, ki bi izstopale iz povprečja preteklih obdobj.

Po podatkih, ki jih Medobčinska inšpekcija vodi v elektronski aplikaciji za evidentiranje, so bila na območju Občine Šentilj, v letu 2025 opravljena naslednja opravila:

| VRSTA OPRAVILA                                                            | REALIZACIJA |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>INŠPEKCIJSKI POSTOPKI</b>                                              |             |
| INŠPEKCIJSKI PREGLEDI - REDNI, KONTROLNI, TEHNIČNO-KVALITETNI, KOMISIJSKI | 110         |
| INŠPEKCIJSKI PREGLEDI - IZREDNI                                           | 18          |
| ZAPISNIKI (INŠP. PREGLEDI, ZASLIŠANJA, KONTROLNI PREGLEDI)                | 6           |
| URADNI ZAZNAMEK                                                           | 6           |
| POZIV ZA IZJAVO V INŠPEKCIJSKEM POSTOPKU (29. ČLEN ZIN)                   | 3           |
| OPOZORILO PO 33. ČLENU ZIN                                                |             |
| VABILO NA ZASLIŠANJE                                                      |             |
| POIZVEDBA V INŠPEKCIJSKEM POSTOPKU                                        | 5           |
| IZDANE UREDITVENE ODLOČBE                                                 |             |
| IZDANI SKLEPI (USTAVITEV POSTOPKA, PODALJŠANJE ROKA, ZAVRŽENJE)           | 2           |
| SKLEP O DOVOLITVI UPRAVNE IZVRŠBE PO DRUGI OSEBI                          |             |
| SKLEP O DOVOLITVI UPRAVNE IZVRŠBE Z DENARNO PRISILITVIJO                  |             |
| DENARNA IZVRŠBA PO GRADBENEM ZAKONU                                       |             |
| IZDANE ODREDBE                                                            |             |
| VPIS ZAZNAMBE V ZEMLJIŠKO KNJIGO PO GRADBENEM ZAKONU                      |             |
| ODSTOPI ZADEV/PRIJAV                                                      |             |
| DOPISI, ODGOVORI, MNENJA                                                  | 15          |
|                                                                           |             |
| SKUPAJ INŠPEKCIJSKI POSTOPKI                                              | <b>165</b>  |
|                                                                           |             |
| <b>PREKRŠKOVNI POSTOPKI</b>                                               |             |
| ZAPISNIK O UGOTOVITVI PREKRŠKA                                            | 2           |
| IZDANO OBVESTILO O PREKRŠKU IN POZIV ZA IZJASNITEV                        | 2           |
| POZIV PRAVNI OSEBI ZA POSREDOVANJE PODATKOV                               |             |

|                                                       |     |
|-------------------------------------------------------|-----|
| IZJAVA KRŠITELJA NA ZAPISNIK                          | 1   |
| USTAVITEV POSTOPKA - 51.ČL ZP-1                       |     |
| IZREČENO OPOZORILO PO ZAKONU O PREKRŠKIH              |     |
| PLAČILNI NALOG – NEIZVRŠITEV INŠP.ODLOČBE - 38.ČL ZIN |     |
| IZDANE ODLOČBE O PREKRŠKU - GLOBA                     |     |
| IZDANA ODLOČBA O PREKRŠKU - OPOMIN                    |     |
| NAPOVED ZAHTEVE ZA SODNO VARSTVO                      |     |
| ZAHTEVA ZA SODNO VARSTVO                              |     |
| PREDLOG ZA PRISILNO IZTERJAVO GLOBE IN SODNE TAKSE    |     |
| SKLEPI V PREKRŠKOVNIH POSTOPKIH                       |     |
| VROČITEV SODB SODIŠČ                                  |     |
| DOPISI, ODGOVORI, URADNI ZAZNAMKI ...                 |     |
| SKUPAJ PREKRŠKOVNI POSTOPKI                           | 5   |
| SKUPAJ INŠPEKCIJSKI IN PREKRŠKOVNI POSTOPKI           | 170 |

## 2.7. REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA MEDOBČINSKE INŠPEKCIJE ZA LETO 2025

### BILANCA ODHODKOV

Skupna realizacija odhodkov Medobčinske inšpekcije v letu 2025 je bila **549.241,77 €**. Od tega so ostale občine soustanoviteljice v skladu z Odlokom o ustanovitvi Skupne občinske uprave v letu 2024 zagotavljale sredstva v višini **231.573,54 €**. Mestna občina Maribor je zagotovila sredstva v višini **317.668,23 €**. Glede na veljavni finančni načrt 2025 je bila realizacija **94,70%**.

| PP            | naziv                                       | FN 2025 sprejet EUR | FN 2025 realizacija EUR |
|---------------|---------------------------------------------|---------------------|-------------------------|
|               | <b>Skupaj odhodki</b>                       | <b>580.000</b>      | <b>549.241,77</b>       |
| <b>111804</b> | Plače, dodatki in prispevki                 | 460.000             | 457.429,59              |
| <b>211713</b> | Materialni stroški – Medobčinska inšpekcija | 110.000             | 81.812,18               |
| <b>213402</b> | Nakup opreme                                | 10.000              | 10.000                  |

*PRIHODKI*

| <b>konto</b>    | <b>naziv</b>                                                                              | <b>FN 2025<br/>sprejet €</b> | <b>FN 2025<br/>realizacija €</b> |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------|
| <b>74010025</b> | <b>Sredstva od lokalnih skupnosti za delovanje<br/>Medobčinske inšpekcije v letu 2025</b> | <b>229.680</b>               | <b>231.574</b>                   |
|                 | OBČINA ŠENTILJ                                                                            | 19.720                       | 21.201,48                        |

### 3. OPRAVLJENE NALOGE MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

#### 3.1. OPRAVLJENI NADZORI

V letu 2025 smo v Medobčinskem redarstvu statistično beležili število izvedenih nadzorov na različnih področjih dela. Tako smo v vsem letu evidentirali 51.843 različnih nadzorov. Od tega smo jih na področju nepravilnega parkiranja izvedli največ, 43.915 nadzorov. 1.409 nadzorov smo opravili na področju drugih kršitev Zakona o pravilih cestnega prometa. V letu 2025 imamo evidentiranih 2.955 opravljenih nadzorov neposredno na osnovi prijav občank in občanov ter drugih subjektov.

| Opravljeni nadzori po področjih dela |        |
|--------------------------------------|--------|
| napotitev                            | 2.955  |
| napačno parkiranje                   | 43.915 |
| ostalo po ZPrCP                      | 1.409  |
| Zakon o cestah                       | 729    |
| ZJRM                                 | 971    |
| varstvo živali                       | 851    |
| Avto taxi odlok                      | 8      |
| pokopališki red                      | 41     |
| preventivne akcije                   | 11     |
| protokol                             | 6      |
| ostalo                               | 947    |
|                                      | 51.843 |

Spodnji graf prikazuje razmerje med najpogostejšimi opravljenimi nadzori



### 3.2. SKRB ZA VAREN IN NEOVIRAN PROMET

Temeljna naloga občinskega redarstva je skrb za varen in neoviran promet na javnih prometnih površinah v naseljih ter na občinskih in nekategoriziranih cestah izven naselij. Občinski redarji Medobčinskega redarstva Maribor večino svojega dela opravijo v okviru nadziranja mirujočega prometa. V letu 2025 so na tem področju opravili 43.915 nadzorov, izvedli 11.970 prekrškovnih postopkov, ob tem izrekli 1.325 opozoril, ostali postopki so se nadaljevali z izrekom globe.

Pri tem so redarji v letu 2025 največ pozornosti namenili tistim kršitvam oz. tistim nepravilnim parkiranjem, ki so ovirala in ogrožala ostale udeležence v cestnem prometu. V nadzorih je bilo ugotovljeno, da največ voznikov vozila ustavi ali parkira na mestih, kjer je to prepovedano s prometnim znakom in na pločnikih. Prav zaradi tega je bil velik del pozornosti usmerjen v reševanje te problematike. Tako smo v letu 2025 obravnavali 3.156 kršitev na mestih, kjer je to prepovedano s prometnim znakom ter 2.466 primerov kršitev nepravilnega ustavljanja ali parkiranja na pločnikih.

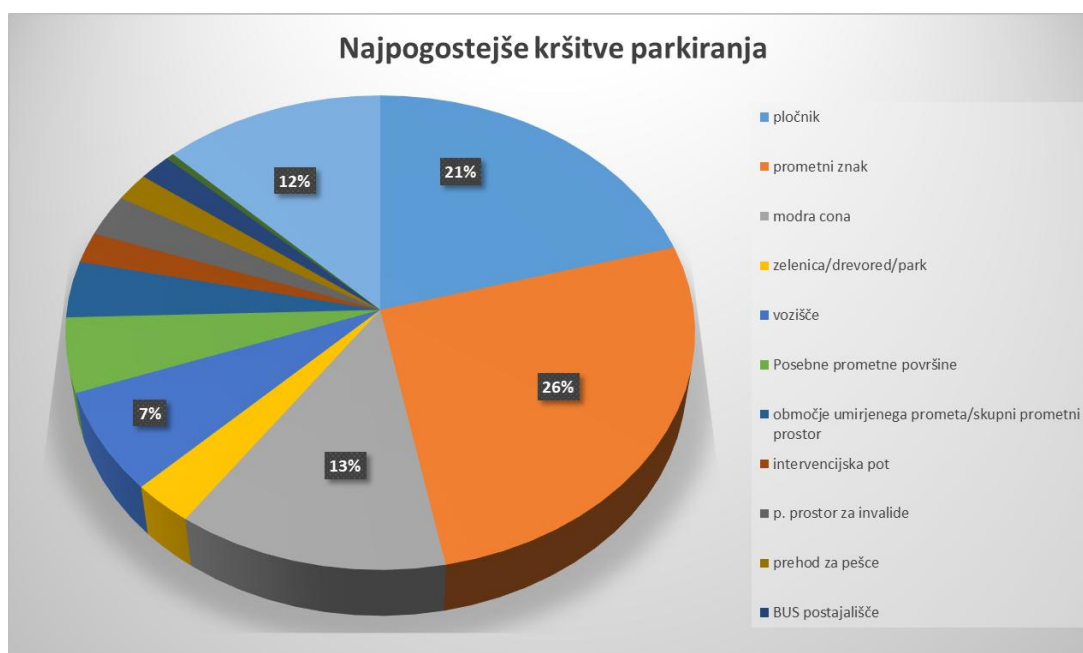
Težavo predstavljajo tudi nepravilno parkirana vozila na zelenicah in v drevoredih, saj se s takšnim parkiranjem povzroča trajna škoda na urejenih zelenicah. V letu 2025 smo zaznali in obravnavali 346 kršitev parkiranja na zelenicah, drevoredih in parkih.

Posebno težavo predstavljajo nepravilno parkirana vozila na BUS postajališčih. V letu 2025 smo izvedli tudi nekaj poostrenih nadzorov na tem področju in obravnavali 218 kršitev.

Tabela najpogostejših kršitev parkiranja

|                                                                     |        |
|---------------------------------------------------------------------|--------|
| prometni znak                                                       | 3.156  |
| pločnik                                                             | 2.466  |
| vozišče                                                             | 819    |
| posebne prometne površine                                           | 605    |
| območje umirjenega prometa/skupni prometni prostor/območje za pešce | 461    |
| p. prostor za invalide                                              | 343    |
| intervencijska pot                                                  | 250    |
| zelenica/drevored/park                                              | 346    |
| BUS postajališče                                                    | 218    |
| prehod za pešce                                                     | 233    |
| kolesarske površine                                                 | 53     |
| modra cona                                                          | 1.525  |
| ostalo                                                              | 1.495  |
| skupno                                                              | 11.970 |

Graf razmerja najpogostejših kršitev parkiranja



### 3.3. PROBLEMATIKA POSEBNIH OBMOČIJ ZA PEŠCE

Največ časa so občinski redarji izvajali nadzore z namenom zaščite najranljivejših udeležencev v cestnem prometu, med katere zagotovo sodijo otroci, pešci in invalidi. Skoraj vsakodnevno so zato občinski redarji izvajal naloge na območjih za pešce, območjih umirjenega prometa ter v varovanih območjih skupnega prometnega prostora, izvedli pa smo tudi več poostrenih skupnih nadzorov s policisti. V letu 2025 smo obravnavali 533 takšnih kršitev.

Tabela najpogostejših kršitev

|                                |     |
|--------------------------------|-----|
| parkiranje v območju za pešce  | 91  |
| vožnja v območju za pešce      | 9   |
| park. v območju umirjenega pr. | 98  |
| park. v skupnem pr. prostoru   | 272 |
| vožnja v skupnem pr. prostoru  | 63  |
| skupaj                         | 533 |

Najbolj moteče in nevarno prepovedano ravnanje v teh območjih je nedovoljena vožnja z enoslednimi motornimi vozili. Prav te kršitelje je tudi najtežje obravnavati in izslediti, saj kršitelji na znake občinskih redarjev ne ustavijo vozil, vozila tudi velikokrat niso registrirana, so brez registrskih tablic, ali pa imajo nameščane tablice drugih vozil, tudi traktorjev. V veliko primerih pa so kršitelji mladoletne osebe, zoper katere pa hitri prekrškovni postopek ni dovoljen. V takem primeru prekrškovni organ na pristojno sodišče poda obdolžilni predlog.

Kljub vsemu smo v letu 2025 uspešno izvedli več kot 58 prekrškovnih postopkov zoper voznike enoslednih vozil. V vseh smo izrekli globo, razen v 2 primerih, ko smo podali obdolžilni predlog zoper mladoletnega kršitelja na pristojno sodišče. V večini takšnih primerov se sodišče odloči za vzgojni ukrep in izreče mladoletnemu kršitelju UKOR.

### 3.4. INVALIDI

V Medobčinskem redarstvu Maribor smo v sklopu rednega nadzora nad ustavljanjem in parkiranjem vozil poseben poudarek namenili tudi nadzoru nad upravičenostjo parkiranja na mestih, rezerviranih za parkiranje upravičencev do invalidske parkirne karte. V letu 2025 je bilo 343 tovrstnih kršitev, zoper vse kršitelje pa je bil uveden postopek o prekršku. Za večino tako nepravilno parkiranih vozil je bila odrejena tudi odstranitev vozila (odvoz s kraja prekrška). V primerjavi s preteklimi leti trend ugotovljenih kršitev naraslo, kar pripisujemo v glavnem dejstvu, da smo povečali število zaposlenih občinskih redarjev in posledično temu tudi izvedli več nadzorov.

Občinski redarji Medobčinskega redarstva Maribor so izvedli tudi 2.446 ukrepov zoper tiste kršitelje, ki so vozila nepravilno parkirali na pločniku ter 233 ukrepov zoper kršitelje, ki so svoja vozila nepravilno parkirali na prehodih za pešce, s čimer so prav tako ovirali in ogrožali mobilnost invalidov in ostalih pešcev ter najšibkejših udeležencev v cestnem prometu.

Medobčinsko redarstvo je izvedlo tudi več nadzorov nad upravičenostjo parkiranja na mestih za invalide v sodelovanju s Policijo. Kot vsako leto, smo tudi v letu 2025, v obdobju mednarodnega dneva invalidov, izvedli poostren nadzor na območju Mestne občine Maribor. V času poostrenega nadzora, ki je trajal med 24. 11. 2025 in 8. 12. 2025, smo obravnavali 389 kršitev nepravilnega parkiranja, od tega 7 na mestih, rezerviranih za invalidne osebe.

Med delom občinski redarji ugotavljajo tudi posamezne primere zlorab parkirnih kart in tudi posamezne primere domnevno ponarejenih parkirnih kart. V takih primerih redarji ravna v skladu s pooblastili in v skladu z Zakonom o prekrških. V letu 2025 smo obravnavali 1 prekršek s področja zlorabe parkirne karte, obravnavali pa smo 69 prekrškov nepravilne uporabe parkirne karte. Od tega je 56 uporabnikov parkirne karte ogrožalo ostale udeležence v prometu, 11 jih uporabnikov parkirne karte je parkiralo na pločniku tako, da je zaparkiralo celoten pločnik, 1 uporabnik parkirne karte pa je parkiral nepravilno več kot dve uri.

### 3.5. ODVOZ NEPRAVILNO PARKIRANIH VOZIL IN ZAPUŠČENA VOZILA

V skladu z 19. členom ZPrCP lahko občinski redarji odredijo odvoz nepravilno parkiranega vozila, če ta onemogoča drugemu udeležencu cestnega prometa varno nadaljevanje poti tako, da je pri izogibanju temu vozilu on ali kdo drug ogrožen ali bi glede na okoliščine lahko bil ogrožen, ali če vozilo ovira druge udeležence cestnega prometa in je nepravilno parkirano:

- na prehodu za pešce, stezi za pešce, pločniku ali v območju za pešce,
- na kolesarski stezi, kolesarski poti, pešpoti ali kolesarskem pasu,
- na mestu, na katerem bi parkirano vozilo onemogočilo vključitev v promet že parkiranemu vozilu ali onemogočilo dovoz na dvorišče stavbe, do garaže, skladiščnega prostora ali drugega podobnega objekta ali do zasebnega zemljišča,
- na označenem parkirnem prostoru za invalide,
- na označenih poteh, namenjenih intervencijskim vozilom ali
- nad priključkom za vodovodno omrežje (hidrant).

V letu 2025 so občinski redarji izdali 1.265 odredb za odvoz nepravilno parkirana vozila. Leto poprej pa 1.875.



Graf odrejenih odvozov skozi leta



Prav tako se postopek zoper zapuščeno vozilo vodi na podlagi 19. člena ZPrCP. V letu 2025 smo obravnavali 273 primerov zapuščenih vozil.

Graf gibanja števila zapuščenih vozil skozi leta



### 3.6. PLAČEVANJE PARKIRNINE

Velik del prekrškovnih postopkov, ki pa niso več ugotovljeni s strani občinskih redarjev, predstavljajo kršitve pravil plačevanja parkirnine. Te postopke zdaj vodimo na podlagi predlogov oškodovanca, Javnega podjetja Marprom, za začetek prekrškovnega postopka.

V letu 2025 smo obravnavali 6.903 predloge za začetek prekrškovnega postopka. Trend prejetih predlogov je bil skozi leta v upadu, v letu 2020 smo razumljivo prejeli najmanj predlogov, saj je bilo daljše obdobje zaradi COVID-19 situacije parkiranje brezplačno.

Graf prejetih predlogov



### 3.7. PREKRŠKOVNI POSTOPEK NA PREDLOG UPRAVIČENEGA PREDLAGATELJA

Po 50. členu Zakona o prekrških prekrškovni organ začne prekrškovni postopek po uradni dolžnosti, ali na podlagi pisnega predloga upravičenega predlagatelja. Upravičen predlagatelj začetka postopka pa je lahko:

- oškodovanec
- državni tožilec ali državni organ
- nosilec javnih pooblastil ali
- samoupravna lokalna skupnost

V letu 2025 smo prejeli tudi 373 predlogov upravičenih predlagateljev začetka postopka. Gre za prekrške, ki niso povezani s plačevanjem parkirnine, ampak ostale kršitve iz pristojnosti občinskega redarstva.

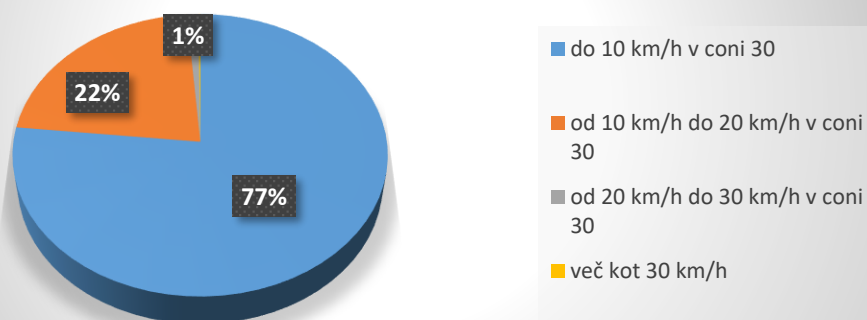
### 3.8. MERITVE PREKORAČITVE NAJVEČJE DOVOLJENE HITROSTI

V letu 2025 so občinski redarji v Mestni občini Maribor in nekaterih drugih občinah soustanoviteljicah izvedli tudi meritve prekoračitev najvišje dovoljene hitrosti. Meritve so se izvajale s samodejno merilno napravo, s katero se prekrški slikovno dokumentirajo, kršiteljev pa pri tem nismo ustavljali. Po obdelavi podatkov smo kršiteljem poslali plačilne naloge.

Ugotovljenih je bilo 10.738 prekoračitev hitrosti. Od tega 4.992 prekoračitev hitrosti v območjih omejene hitrosti do 30 km/h:

|                                 |       |
|---------------------------------|-------|
| do 10 km/h v coni 30            | 3.827 |
| od 10 km/h do 20 km/h v coni 30 | 1.102 |
| od 20 km/h do 30 km/h v coni 30 | 54    |
| več kot 30 km/h                 | 9     |
| skupaj                          | 4.992 |

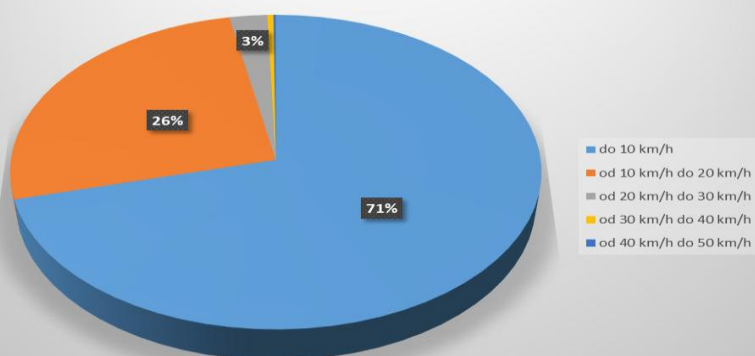
### Prekoračitve največje dovoljene hitrosti - območje omejene hitrosti (30)



5.746 prekoračitev hitrosti je bilo ugotovljenih na delih, kjer je največja hitrost omejena s prometnim znakom (50 km/h ali 40 km/h):

|                       |       |
|-----------------------|-------|
| do 10 km/h            | 4.078 |
| od 10 km/h do 20 km/h | 1.492 |
| od 20 km/h do 30 km/h | 143   |
| od 30 km/h do 40 km/h | 22    |
| od 40 km/h do 50 km/h | 9     |
| več kot 50 km/h       | 2     |
| skupaj                | 5.746 |

### Prekoračitve največje dovoljene hitrosti - prometni znak



## 3.9. VAREN IN NEOVIRAN PROMET OB PRIREDITVAH

Ob prireditvah, izvedenih v posameznih občinah, so občinski redarji izvajali naloge za zagotavljanje varnega in neoviranega prometa, predvsem prometa pešcev. Tako so skrbeli za

varno odvijanje prometa ob raznih občinskih proslavah ali protokolarnih prireditvah, pustnih povorkah, krajevnih in tudi državnih praznikov, športnih ter večjih kulturnih dogodkih.

Tradicionalno so občinski redarji izvajali naloge s tega področja dela v času ob Dnevu spomina na mrtve, ko je bistveno povečan promet v okolici pokopališč in je pogosto tudi spremenjen prometni režim.

V nekaterih občinah so občinski redarji izvajali tudi naloge za zagotavljanje umirjanja hitrosti ali ugotavljanja spoštovanja postavljene prometne signalizacije za zaporo cest ob prireditvah na cesti kot so pustne poverke, festivali, prodaje na cesti ob raznih krajevnih praznovanjih.

### 3.10. VARSTVO JAVNEGA REDA IN MIRU IN ZAŠČITA ŽIVALI

Med področja dela občinskega redarstva sodi tudi nadzor oz. varstvo javnega reda in miru. Občinski redarji Medobčinskega redarstva Maribor so med vsakodnevnimi nadzori v območju za pešce, v okolici osnovnih šol in vrtcev, na in v okolici pokopališč, na igriščih ter drugih rekreacijskih površinah, središčih krajev ter v »mestnih« parkih izvajali nadzore s ciljen preprečevanja vandalizma. Poleg rednega dela na tem področju so redarji skupaj s policijo sodelovali v več poostrenih nadzorih, ki so se izvajali v večernem in nočnem času tako med tednom kot tudi ob koncu tedna.

V letu 2025 smo izvedli 971 nadzorov s področja varstva javnega reda in miru.

Na področju varstva živali, kjer gre za spoštovanje določil Zakona o zaščiti živali - vodenje psov na javnem kraju ter določil Odlokov samoupravnih lokalnih skupnosti, smo v letu 2025 izvedli 851 nadzorov.

### 3.11. SODELOVANJE S SVETI ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V CESTNEM PROMETU IN OSTALIH POSVETOVALNIH TELESIH OBČIN

Medobčinsko redarstvo Maribor tesno sodeluje s sveti, ustanovljenimi za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. Občinski redarji se tako udeležujejo številnih preventivnih akcij, ki jih SPVCP načrtuje in izvede tekom leta. Med temi so najodmevnejše akcije Varno na pot - v šolo s kolesom, Bistro glavo varuje čelada, Red je vedno pas pripet, Varna šolska pot in številne druge, kot je Bodi pre-viden ... Redarji skupaj z ostalimi člani SPVCP poučujejo otroke, kako ravnati v cestnem prometu, jih opozarjajo na previdnost in nevarnosti, ki prežijo na cesti, ob vsem tem pa tudi predstavljajo občinsko redarstvo kot organ namenjen zagotavljanju čim višje stopnje varnosti cestnega prometa. Občinski redarji s tovrstnimi aktivnostmi sodelujejo tudi z namenom odpravljanja nevarnih točk za udeležence cestnega promet.

Različni JU so tako člani:

- komisije za tehnična vprašanja pri SPVC Maribor
- varnostnega sosveta občine Maribor
- varnostnega sosveta občine Ruše
- SPVCP občine Miklavž na Dravskem polju
- SPVCP občine Ruše
- SPVCP občine Sveta Trojica
- SPVCP občine Hoče-Slivnica
- SPVCP občine Sveta Ana
- SPVCP občine Pesnica
- Sveta invalidov Maribor

### 3.12. SODELOVANJE V KOMISIJI ZA OBČINSKO REDARSKO SLUŽBO PRI SKUPNOSTI OBČIN SLOVENIJE

Medobčinsko redarstvo Maribor aktivno sodeluje v Komisiji za občinsko redarsko službo pri Skupnosti občin Slovenije. V okviru komisije se izpostavljajo razna opažanja in težave pri delu občinskih redarjev, ki so posledica organizacijskih sprememb in sprememb poslovanja organov državne uprave. Naloga komisije je uveljavljanje poklica občinski redar in načina dela redarstev pred državnimi organi, s katerimi sodeluje tako pri pripravi predpisov kot tudi pri pripravi številnih drugih aktov v obliki pogodb in sporazumov za izmenjevanje določenih vrst podatkov. V bodoče si bo komisija prizadevala, da bo Ministrstvo za notranje zadeve oziroma Policijska akademija izvajala tudi posamezna dodatna usposabljanja občinskih redarjev na področju urejanja prometa v križiščih in nadzora nad obremenitvijo cest, tehtanja vozil in nadzora izrednih prevozov. Prav tako si bo komisija prizadevala za enakopravno obravnavanje občinskih redarjev kot javnih uslužbencev s posebnimi pooblastili.

### 3.13. SODELOVANJE PRI PRIPRAVI ZAKONOV IN OBČINSKIH ODLOKOV

Sodelovanje pri pripravi ter podajanju mnenj k predlogom državnih predpisov se je izvajalo v okviru komisije pri Skupnosti občin Slovenije. Kar zadeva pripravo lokalnih predpisov občin, pa je Medobčinsko redarstvo Maribor sodelovalo tudi z občinami ustanoviteljicami. Pri tem so predstavniki organa sodelovali pri pripravi odlokov na področju varstva cest in ureditvi cestnega prometa, na področju plakiranja, zagotavljanja varstva javnega reda in miru.

### 3.14. POSTOPKI PO VLOŽENIH PRAVNIH SREDSTVIH

Zakon o prekrških (ZP-1, Ur.l. RS, št. 7/03, s spremembami in dopolnitvami) določa dve pravni sredstvi v hitrem postopku, ki ga vodijo prekrškovni organi, med katere sodi Medobčinsko redarstvo Maribor. Ti dve pravni sredstvi sta zahteva za sodno varstvo ter ugovor. Ugovor je pravno sredstvo, ki ga lahko kršitelj vloži po vročitvi posebnega plačilnega naloga. Posebni plačilni nalog se izreka v postopkih o prekrških s področja ustavljanja in parkiranja. Zahteva za sodno varstvo je sredstvo, ki ga kršitelj vloži na vse ostale vročene plačilne naloge in odločbe o prekrških ter seveda sklepe prekrškovnega organa.

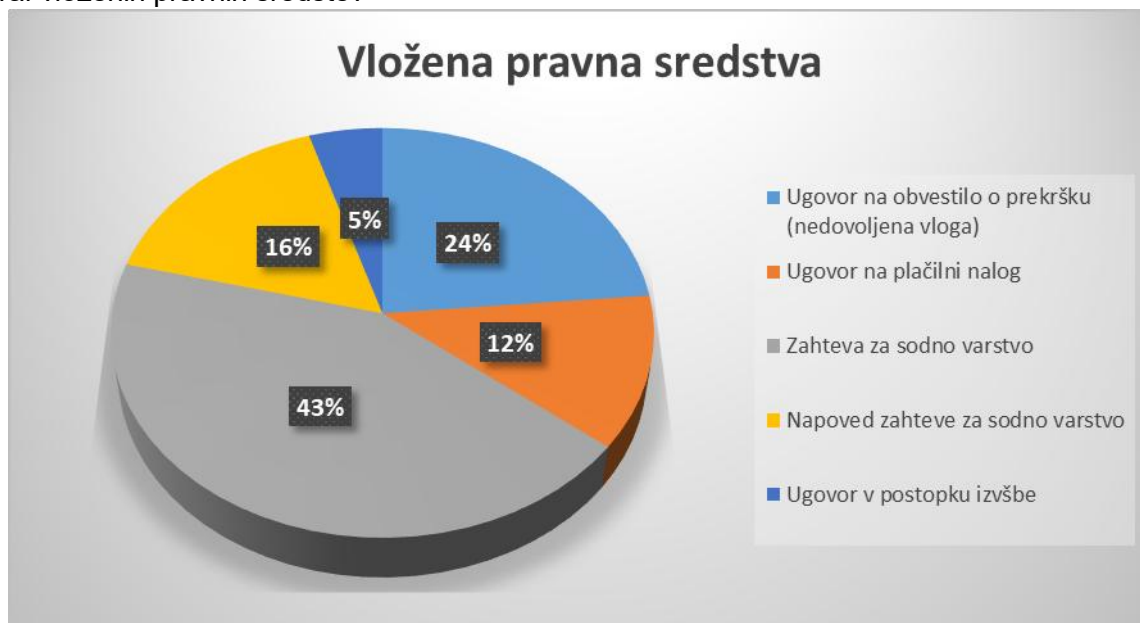
O vloženem ugovoru odloča pooblaščen uradna oseba prekrškovnega organa s VII. stopnjo izobrazbe, ki v postopku izda odločbo. Pooblaščen uradna oseba prekrškovnega organa s VII. stopnjo izobrazbe prouči tudi vloženo zahtevo za sodno varstvo zoper navadni plačilni nalog ali odločbo, pri čemer lahko nadomesti plačilni nalog z odločbo ali nadomesti svojo prvotno odločbo. V primeru, da tega ne stori, ker oceni, da zahteva ni upravičena, le-to skupaj s spisom odstopi v odločanje pristojnemu okrajnemu sodišču.

V postopkih po vloženih pravnih sredstvih se odmerjajo tudi stroški postopka - sodna taksa. V odločbi se določi taksnega zavezanca, ki se mu odmeri sodna taksa. Takšno sodno takso imenujemo sodna taksa prekrškovnega organa. Prekrškovni organ namreč izvršuje tudi sodne takse za sodišča, kadar le ta izdajajo sodbe po vloženih pravnih sredstvih zoper odločitve prekrškovnih organov. Prekrškovni organ je tudi dolžan sodbo po zahtevi za sodno varstvo vročiti kršitelju.

| <b>VLOŽENA PRAVNA SREDSTVA<br/>PO ZAKONU O PREKRŠKIH (ZP-1)</b> | <b>število</b> |
|-----------------------------------------------------------------|----------------|
| Ugovor na obvestilo o prekršku (nedovoljena vloga)              | 202            |
| Ugovor na plačilni nalog                                        | 103            |
| Zahteva za sodno varstvo                                        | 371            |

|                                  |            |
|----------------------------------|------------|
| Napoved zahteve za sodno varstvo | 139        |
| Ugovor v postopku izvršbe        | 41         |
| <b>Skupaj</b>                    | <b>856</b> |

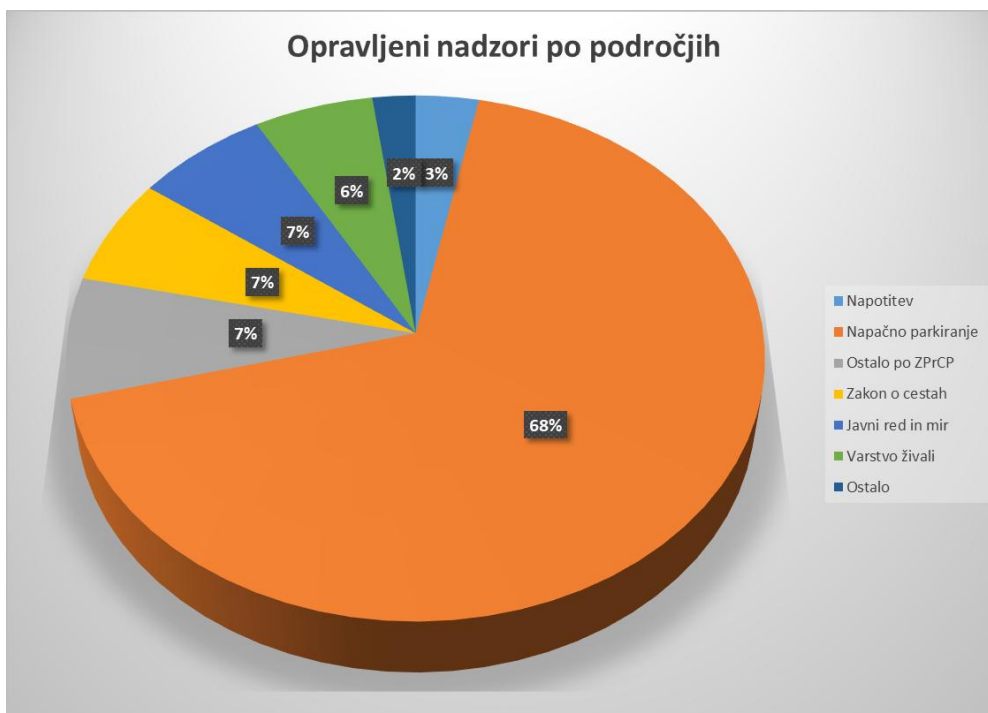
Graf vloženih pravnih sredstev



### 3.15. OBČINA ŠENTILJ

V letu 2025 smo na območju občine Šentilj opravili 594 nadzorov.

| Področje nadzora   | število    |
|--------------------|------------|
| Napotitev          | 19         |
| Napačno parkiranje | 403        |
| Ostalo po ZPrCP    | 44         |
| Zakon o cestah     | 39         |
| Javni red in mir   | 40         |
| Varstvo živali     | 36         |
| Ostalo             | 13         |
| <b>Skupno:</b>     | <b>594</b> |



| Pogostejši nadzori po naseljih/ulicah | število    |
|---------------------------------------|------------|
| CERŠAK                                | 18         |
| CVETLIČNA ULICA                       | 33         |
| MAISTROVA ULICA                       | 53         |
| MARIBORSKA CESTA                      | 31         |
| MLADINSKA ULICA                       | 50         |
| POD HRIBOM                            | 20         |
| POT NA NOVINE                         | 16         |
| SELNICA OB MURI                       | 19         |
| ŠENTILJ                               | 163        |
| SLADKI VRH                            | 59         |
| SLADKOGORSKA CESTA                    | 14         |
| SLOVENSKA ULICA                       | 13         |
| ŠENTILJSKA CESTA                      | 16         |
| ZGORNJA VELKA                         | 33         |
| OSTALO                                | 56         |
| <b>Skupno:</b>                        | <b>594</b> |

### *NADZOR NAD USTAVLJANJEM IN PARKIRANJEM VOZIL TER SPOŠTOVANJEM*

V letu 2025 so občinski redarji v občini Šentilj s področja nepravilnega parkiranja izvajali preventivne aktivnosti, ob tem pa so izvedli tudi 10 prekrškovnih postopkov.

| Najpogostejši prekrški | število |
|------------------------|---------|
| Pločnik                | 2       |
| Avtobusno postajališče | 3       |
| Zapuščeno vozilo       | 3       |
| Ostalo                 | 2       |

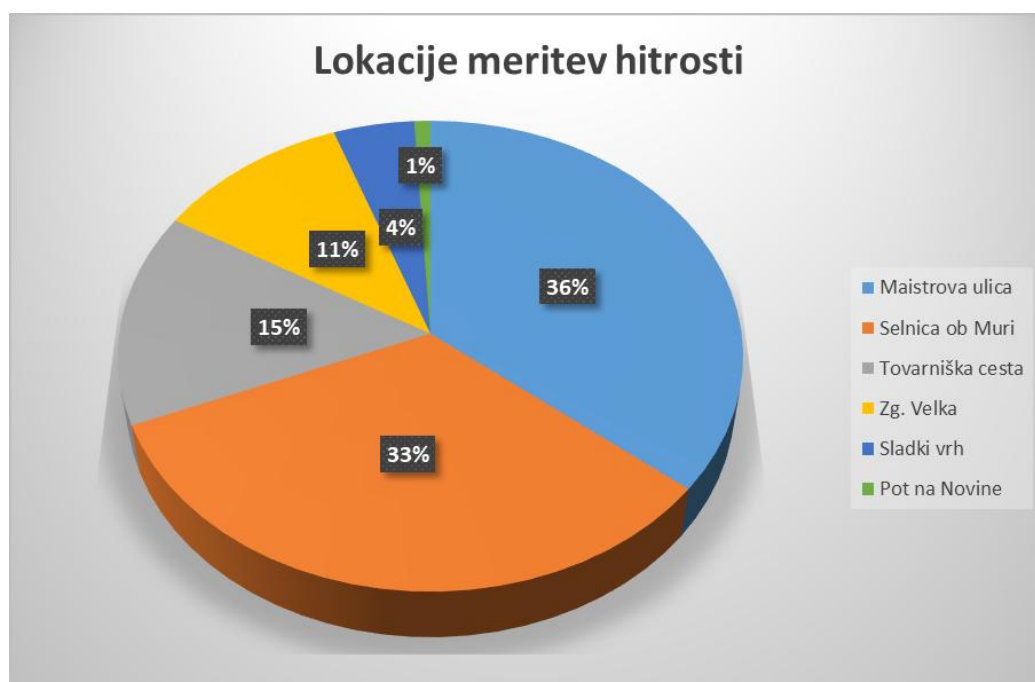
|                |           |
|----------------|-----------|
| <b>Skupno:</b> | <b>10</b> |
|----------------|-----------|

V letu 2025 so občinski redarji v občini Šentilj izvajali tudi meritve prekoračitev najvišje dovoljene hitrosti. Meritve so se izvajale s samodejno merilno napravo, s katero se prekrški slikovno dokumentirajo, kršiteljev pa pri tem nismo ustavljali. Po obdelavi podatkov smo kršiteljem poslali plačilne naloge.

| <b>Lokacije meritev</b> | <b>število</b> |
|-------------------------|----------------|
| Maistrova ulica         | 69             |
| Pot na Novine           | 10             |
| Selnica ob Muri         | 62             |
| Sladki vrh              | 10             |
| Tovarniška cesta        | 8              |
| Zg. Velka               | 29             |
| <b>Skupno:</b>          | <b>188</b>     |

| <b>Prometni znak</b>  | <b>število</b> |
|-----------------------|----------------|
| do 10 km/h            | 82             |
| od 10 km/h do 20 km/h | 24             |
| od 20 km/h do 30 km/h | 3              |
| <b>Skupno:</b>        | <b>109</b>     |

| <b>Območje omejene hitrosti</b> | <b>število</b> |
|---------------------------------|----------------|
| do 10 km/h                      | 63             |
| od 10 km/h do 20 km/h           | 15             |
| od 20 km/h do 30 km/h           | 1              |
| <b>Skupno:</b>                  | <b>79</b>      |





## OSTALE NALOGE ZA IZBOLJŠANJE VARNOSTI V CESTNEM PROMETU

V letu 2025 so občinski redarji sodelovali v Nacionalnih preventivnih akcijah AVP:

- Januar in februar; Uporaba telefone med vožnjo
- Marec; uporaba varnostnega pasu
- Maj; varnost kolesarjev
- September; Varnost otrok na šolskih poteh
- Oktober; Bodi pre/viden
- December; Mednarodni dan invalidov

## VARSTVO JAVNEGA REDA IN MIRU V OBČINI ŠENTILJ

Občinski redarji so v okviru svojih pristojnosti izvajali nadzore, z namenom preprečevanja vandalizma. Tovrstni nadzori so se izvajali predvsem v popoldanskem in večernem času, v okolici osnovnih šol in vrtcev v Šentilju, Ceršaku in Sladkem vrhu. Nadzori so se izvajali tudi na igriščih ter rekreacijskih površinah, v okolici gasilskih ter ostalih društvenih domov in objektov, pomembnih za občane, kakor tudi v okolici sakralnih objektov ter objektov z značilnostjo spomenika naravne in kulturne dediščine. V 40 izvedenih nadzorih kršitev niso zaznali.

V letu 2025 smo izvedli tudi 36 nadzorov na področju varstva živali, torej pravilno vodenje psov na javnih krajih, nepravilnosti pri tem nismo zaznali.

### 3.16. REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA MEDOBČINSKEGA REDARSTVA ZA LETO 2025

#### BILANCA ODHODKOV

Skupna realizacija odhodkov Medobčinskega redarstva v letu 2025 je bila **1.157.060,23 €**. Od tega so ostale občine soustanoviteljice v skladu z Odlokom o ustanovitvi Skupne občinske uprave v letu 2025 zagotavljale sredstva v višini **139.665,19 €**. Mestna občina Maribor je zagotovila sredstva v višini **1.017.395,04 €**. Glede na veljavni finančni načrt 2025 je bila realizacija **99,06 %**.

| prorač. postavka | naziv                                      | FN 2025 sprejet EUR | FN 2025 realizacija EUR |
|------------------|--------------------------------------------|---------------------|-------------------------|
|                  | <b>Skupaj odhodki</b>                      | <b>1.168.000</b>    | <b>1.157.060,23</b>     |
| <b>111805</b>    | Plače, dodatki in prispevki                | 845.000             | 883.337,77              |
| <b>211714</b>    | Materialni stroški – Medobčinsko redarstvo | 313.000             | 263.722,46              |
| <b>213403</b>    | Nakup opreme                               | 10.000              | 10.000                  |

#### PRIHODKI

| <b>konto</b>    | <b>naziv</b>                                                                               | <b>FN 2025<br/>sprejet €</b> | <b>FN 2025<br/>realizacija €</b> |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------|
| <b>74010026</b> | <b>Sredstva od lokalnih skupnosti za delovanje<br/>Medobčinskega redarstva v letu 2025</b> | <b>162.388,70</b>            | <b>139.665,19</b>                |
|                 | OBČINA ŠENTILJ                                                                             | 7.980,28                     | 5.792,07                         |

## **4. OPRAVLJENE NALOGE SKUPNE SLUŽBE CIVILNE ZAŠČITE IN POŽARNEGA VARSTVA**

### **4.1. UVOD**

Skupna služba Civilne zaščite in požarnega varstva (v nadaljevanju služba) je strokovni organ občin ustanoviteljic (Mestne občine Maribor in Občin Hoče-Slivnica, Lenart, Lovrenc na Pohorju, Miklavž na Dravskem polju, Rače-Fram, Ruše, Selnica ob Dravi, Sveta Trojice v Slovenskih goricah, Sveti Jurij v Slovenskih goricah in Šentilj) na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki so ga občine ustanovile z Odlokom o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor (MUV, št. 21/19, 1/21 in 21/22).

Služba je delovala kot neposredni uporabnik proračuna Mestne občine Maribor, občine ustanoviteljice pa so financirale delovanje službe po dogovorjenem deležu. Tudi v letu 2025 so občine ustanoviteljice zagotavljale sredstva za delovanje službe v razmerju, določenim v 24. čl. prej omenjenega odloka.

Proračunski uporabnik Skupna služba Civilne zaščite in požarnega varstva je v letu 2025 deloval kot strokovni organ občin ustanoviteljic na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in je za občine ustanoviteljice opravljal strokovne naloge določene v Odloku o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor.

### **4.2. STROKOVNE NALOGE**

Služba za občine ustanoviteljice v skladu z Odlokom izvaja naslednje strokovne naloge:

- urejanje sistema zaščite, reševanja in pomoči v občini v skladu z zakonodajo,
- zagotavljanje elektronskih komunikacij za potrebe zaščite, reševanja in pomoči v skladu z enotnim informacijsko komunikacijskim sistemom,
- načrtovanje in izvajanje zaščitnih ukrepov,
- izdelava ocen ogroženosti ter načrtov zaščite in reševanja,
- organiziranje, razvijanje ter vodenje osebne in vzajemne zaščite,
- organiziranje zaščite, reševanja in pomoči na območju občine,
- določanje in organiziranje enot in služb Civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč v občini,
- določanje in izvajanje programov usposabljanja občinskega pomena,
- usklajevanje načrtov in drugih priprav za zaščito, reševanje in pomoč s sosednjimi občinami in državo,
- določanje organizacij, ki so posebnega pomena za zaščito, reševanje in pomoč v občini, mednarodno sodelovanje na področju zaščite, reševanja in pomoči v skladu z zakonodajo,
- druge naloge s področja civilne zaščite v skladu z veljavnimi predpisi,
- naloge požarnega varstva so sprejemanje predpisov, raziskovanje, izobraževanje in usposabljanje, načrtovanje in izvajanje ukrepov varstva pred požarom, nadziranje in druge naloge s področja požarnega varstva v skladu z veljavnimi predpisi.

#### 4.3. POROČILO O IZVAJANJU NALOG ZA VSE OBČINE USTANOVITELJICE

Služba je v letu 2025 obiskovala občine ustanoviteljice, kjer so na delovnih sestankih obravnavali različne odprte teme s področja zaščite in reševanja ter skupaj iskali ustrezne in usklajene rešitve. Služba je prav tako organizirala in izvedla dva strokovna posveta za poveljnike Civilne zaščite občin ustanoviteljic ter županom občin ustanoviteljic SOU Maribor predstavila specialno tovorno vozilo za posredovanje ob podnebno pogojenih nesrečah. Poleg tega je sodelovala na strokovnem posvetu Uprave RS za zaščito in reševanje (URSZR) na temo izdelave načrtov zaščite in reševanja za domove starejših občanov (DSO). V nadaljevanju je služba vsem DSO-jem na območju občin ustanoviteljic nudila strokovno pomoč pri pripravi teh načrtov.

Na operativnem področju je bila služba občinam ustanoviteljicam ves čas dostopna in odzivna. Ob različnih nesrečah, predvsem pri požarih in vremenskih ujmah v tem letu, je zagotavljala strokovno podporo in svetovanje.

Služba je bila tudi gonilna sila pri testiranju in dodelitvi specialnega tovornega vozila z različno namensko opremo za reševanje ob podnebno pogojenih nesrečah na našem območju. S tem so vse občine ustanoviteljice pridobile dodatno tehnično podporo za učinkovitejše ukrepanje ob tovrstnih nesrečah. Poleg tega je služba razvila protokol za aktiviranje in uporabo navedenega vozila, ki bo vsem občinam ustanoviteljicam dostopen pod enakimi pogoji in na enoten način.

#### 4.4. POROČILO O DELU ZA OBČINO ŠENTILJ

Služba je sodelovala pri različnih vprašanjih na področju zaščite in reševanja, ter pomagala z nasveti.

- ORGANIZACIJSKI DOKUMENTI
  - Skupaj z zaposleno na občini Šentilj smo se dogovorili, da se pregledajo vsi organizacijski dokumenti in se po potrebi ažurirajo
- OCENE OGROŽENOSTI IN NAČRTI ZAŠČITE IN REŠEVANJA
  - Izdelava ocene ogroženosti zaradi potresov
  - izdelava načrta zaščite in reševanja zaradi potresov

- USPOSABLJANJE

Obveščanje o razpisanih terminih ter po potrebi nudenje pomoč za izdajo pozivov, pomoč pri refundaciji za napotene člane štaba (poveljnike, namestnike in člane štaba) na uvaljalno in temeljno usposabljanje občinskih poveljnikov, njihovih namestnikov in članov štaba CZ, pomoč pri prijavi.

- DRUGE NALOGE

- Svetovanje in priprava dokumentov za delovanje odbora za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi požarnega sklada v občini Šentilj.

#### 4.5. REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA SKUPNE SLUŽBE CIVILNE ZAŠČITE IN POŽARNEGA VARSTVA ZA LETO 2025

##### *BILANCA ODHODKOV*

Skupna realizacija odhodkov Skupne službe civilne zaščite in požarnega varstva v letu 2025 je bila **5.355.560,34 €**. Od tega so ostale občine soustanoviteljice v skladu z Odlokom o ustanovitvi Skupne občinske uprave v letu 2025 zagotavljale sredstva v višini **42.300,90 €**. Mestna občina Maribor je zagotovila sredstva v višini **5.313.259,44 €**. Glede na veljavni finančni načrt 2025 je bila realizacija **80,90 %**.

| prorač. postavka | naziv                                                                       | FN 2025 sprejet EUR | FN 2025 realizacija EUR |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|
|                  | <b>Skupaj odhodki</b>                                                       | <b>6.620.329,41</b> | <b>5.355.560,34</b>     |
| <b>111812</b>    | Plače, dodatki in prispevki                                                 | 150.000             | 152.660,40              |
| <b>211719</b>    | Materialni stroški – Skupna služba civilne zaščite                          | 15.000              | 4.014,03                |
| <b>213408</b>    | Nakup opreme – Skupna služba civilne zaščite                                | 5.000               | 2.266,76                |
| <b>164008</b>    | Vzdrževanje objektov in obnova opreme poklicne javne gasilske službe – SSCZ | 90.000              | 89.166,12               |
| <b>164009</b>    | Vzdrževanje objektov in obnova opreme prostovoljne gasilske službe – SSCZ   | 148.000             | 148.000                 |
| <b>531005</b>    | Javni zavod gasilska brigada Maribor                                        | 4.178.329,41        | 4.223.403,35            |
| <b>531006</b>    | Gasilska zveza Maribor                                                      | 184.000             | 183.999,99              |
| <b>531007</b>    | GZM-Prostovoljne gasilske enote                                             | 227.000             | 227.000                 |
| <b>534003</b>    | Program požarnega sklada                                                    | 1.500.000           | 282.128,40              |
| <b>837005</b>    | Sofinanciranje pogodbenih izvajalcev                                        | 24.000              | 19.000                  |
| <b>837006</b>    | Program štabov, enot civilne zaščite in drugih reševalnih sil               | 99.000              | 23.921,29               |

##### *PRIHODKI*

| konto           | naziv                                                                 | FN 2025 sprejet € | FN 2025 realizacija € |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|
| <b>74010030</b> | <b>Sredstva od lokalnih skupnosti za delovanje SSCZPV v letu 2025</b> | <b>42.500</b>     | <b>42.300,90</b>      |
|                 | OBČINA ŠENTILJ                                                        | 4.250             | 4.629,16              |

## 5. SOFINANCIRANJE DELOVANJA SKUPNE OBČINSKE UPRAVE

S 1. januarjem 2020 je v skladu s prehodno določbo Zakona o spremembah Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 71/17 in 21/18 – popr.) ZFO-1C pričel veljati četrti odstavek spremenjenega 26. člena zakona, ki višino sofinanciranja, do katere je upravičena občina, veže na število nalog, ki jih za občino opravlja skupna občinska uprava.

Občina je do sredstev državnega proračuna za sofinanciranje nalog skupne občinske uprave za leto, za katero se ugotavlja višina sofinanciranja, po novem upravičena v višini 30 % realiziranih odhodkov njenega proračuna za financiranje skupnih občinskih uprav, če je vključena v skupno občinsko upravo z najmanj tremi občinami in se zanjo opravlja najmanj ena naloga, ki jo opravljajo zaposleni, ki izpolnjujejo z zakonom določene pogoje. Višina sofinanciranja se poveča za 5 % za vsako dodatno nalogo iz drugega odstavka 26. člena ZFO-1, ki jo skupna občinska uprava opravlja za občino, vključeno v skupno občinsko upravo, pri čemer skupna višina sofinanciranja ne sme preseči 55 % sredstev za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v skupnih občinskih upravah.

Sredstva se zagotavljajo za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v skupnih občinskih upravah v višini, določeni v četrtem odstavku tega člena, povečani za 20 %.

Občina Šentilj je bila v letu 2025 vključena v tri naloge, tako da je upravičena do 40 % sofinanciranja.

Stroški za plače in prispevke so v letu 2025 znašali:

| ŠT. | ODHODKI IN IZDATKI                         | VIŠINA SREDSTEV    |
|-----|--------------------------------------------|--------------------|
| 1.  | Plače in drugi izdatki zaposlenim          | 20.339,74 €        |
| 2.  | Prispevki delodajalcev za socialno varnost | 3.303,80 €         |
|     | <b>SKUPAJ 1+2</b>                          | <b>23.643,54 €</b> |

Pričakovan 40 % sofinancerski delež tako znaša 11.348,90 €.

Pripravili:

Nina MAJCENOVICH MIKL, vodja Medobčinske inšpekcije

Uroš KOSI, vodja Medobčinskega redarstva

Primož HRASTNIK, vodja Skupne službe civilne zaščite in požarnega varstva

mag. Zorica ZAJC KVAS

vodja SOU Maribor

